## 4.4. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
## на 2023-2024 учебный год

| Дата | Тема | Докладчик (ответственные за подготовку) |
|---|---|---|
| **18.09** | **Основные направления методической работы колледжа** | |
| | Формирование состава ПЦК. Планирование мероприятий в 2023-2024 учебном году. Составление графика проведения недели ПЦК в 2022-2023 учебномгоду<br>1. Организация курсов повышения квалификации.<br>2. План педагогической учебы | Голубева В.П.<br>Председатели ПЦК |
| | 3. Закрепление ответственных за выполнение **аккредитационных показателей (АП)** мониторинга | Голубева В.П. |
| | 1. Закрепление опытных наставников за молодыми и вновь принятыми преподавателями.<br>2. План работы Школы педагога<br>3. Составление графика посещения уроков МС; цели, задачи | Методисты |
| | 1. О конкурсе «Мастер года». Подготовка графика проведения открытых уроков, мастер-классов, классных часов в рамках ПЦК<br>2. Планирование издания учебно-методических разработок по ПЦК. Подготовка статей к публикации<br>3. План аттестации педагогических работников | Председатели ПЦК |
| | 1. Планирование основных мероприятий воспитательной работы на факультетах.<br>2. О конкурсах для кураторов и мастеров п/о | Михайлова Е.А. |
| | 1. Закрепление наставников за студентами колледжа по практической подготовке в колледже и месту прохождения учебной/производственной практики<br>2. Подготовка студентов к участию в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства, национальных чемпионатах «Молодые профессионалы», «Абилимпикс»<br>3. Определение кандидатов и организация подготовки к краевым конкурсам среди преподавателей СПО, мастеров п/о и наставников. | Гриднев С.Г. |
| | Утверждение учебно-методических разработок | председатели ПЦК, преподаватели |
| **13.11** | **Организация учебно-методического обеспечения** | |
| | О проведении семинара-совещания для руководителей КР/КП/ВКР по требованию и оформлению учебных материалов. (методические материалы). Формирование тем ВКР | Методисты<br>Председатели ПЦК |
| | Проведение мастер-классов для ПОО в рамках деловой программы чемпионатов. | Голубева В.П.<br>Кобелева Ю.А. |
| | Требования к проведению смотра УМК специальностей и профессий. Изменения в Положение | Голубева В.П. |
| | 1. Анализ размещения методического обеспечения на сайте колледжа.<br>2. Проведение ревизии обеспеченности КОС по УД/ПМ специальностей | Голубева В.П.<br>Председатели ПЦК |
| | Участие в педсовете «Мониторинг развития педагогического мастерства преподавателей» | Председатели ПЦК |

| | | |
|---|---|---|
| | Организация работы секций и проведение НПК студентов. Подготовка к проведению внутренних олимпиад по дисциплинам. | Аликина М.С.<br>Былинкина Л.В. |
| | Подготовка видеороликов по специальности/ профессии для участия в региональном конкурсе «Мастер года» | Методисты<br>Афанасьева О.А. |
| | Утверждение учебно-методических разработок | председатели ПЦК, преподаватели |
| **19.02** | **Обеспечение соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики** | |
| | 1. Формирование перечня реализуемых программ дополнительногообразования на 2023-2024 учебный год.<br>2. Размещение сведений о программах дополнительного образования на сайте колледжа<br>3. Обзор мероприятий «Билет в будущее» | Ерохин И.И. |
| | Методы работы с неуспевающими студентами. Заполнение листов самоанализа сотрудников колледжа по итогам деятельности за 2022 год. | Методисты<br>Председатели ПЦК |
| | Требования к проведению конкурса кабинетов и мастерских колледжа. Изменения в Положение | Гриднев С.Г.<br>Куксенок О.Ю. |
| | Участие студентов в конкурсах научно-технического творчества. Подготовка к НПК студентов | Аликина М.С.<br>Гашева М.Э. |
| | О внедрении ЭПОС.СПО | Граничникова О.М. |
| | Организация и проведение руководителями ВКР, нормоконтролерами инструктивного собрания с выпускниками по требованиям к выполнению ВКР | Куксенок О.Ю.<br>Гриднев С.Г. |
| | О Международном сотрудничестве | Михайлова Е.А. |
| | Утверждение учебно-методических разработок | председатели ПЦК, преподаватели |
| **20.05** | **Обобщение итогов образовательной деятельности** | |
| | Предварительный отчет по выполнению **АП-1** | Граничникова О.М. |
| | Предварительный отчет по выполнению **АП-6** (Ат) и **АП-5** (кадры) | Голубева В.П. |
| | 1. Мониторинг взаимодействия с предприятиями по местам практик.<br>2. Предварительный отчет по выполнению **АП-2** | Драманова О.А. |
| | 1. Методические рекомендации по процедуре проведения и итоговой аттестации. Выводы<br>2. Предварительный медиальный результат по выполнению **АП-4** (ДЭ);<br>3. Предварительный отчет по выполнению **АП-3** (ВПР)<br>4. Выполнение **АП-7** (самообследование) | Гриднев С.Г. |
| | Выработка рекомендаций/предложений по совершенствованию образовательного процесса на основе предварительного опроса | Голубева В.П.<br>Члены методсовета |
| | Рекомендации к тематике заседаний на учебный год на основе предварительного опроса | Члены методсовета |